部校共建新闻与文化传播学院

党政管理研究项目

申 请 书

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** |  |
|  |  |
| **项 目 负 责 人** |  |
| **负责人所在科室** |  |
| **填 表 日 期** |  |

**新闻与文化传播学院**

**2021年5月**

申请者的承诺：

我保证如实填写本表各项内容。如果获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守学校的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果，保证课题研究质量。

申请者（签章）：

年 月 日

**填 表 说 明**

1.本表为统一表格，请认真如实填写，不得修改表格格式及内容。

2.申请书统一用A4纸打印，左侧装订。

3.须提交纸质申请书6份，电子版与纸质版请统一提交至学院学科建设办公室。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | |
| 项目类别 | |  | | | | | | | | |
| 负 责 人  姓 名 | |  | 性别 |  | | 民族 |  | 出生日期 |  | |
| 行政职务 | |  | 职 称 | | |  | | 研究专长 |  | |
| 最后学历 | |  | | | | 最后学位 | |  | | |
| 所在系（所） | |  | | | | | | 联系电话 |  | |
| 主要参加者 | 姓 名 | 出生年月 | 职称 | | 研究专长 | | | 学历 | 所在单位 | 分工情况 |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
| 预期成果 | | A.管理研究论文 |  | | B.业务研究报告 | | |  |  | |
| C.专项工作方案 |  | | 1. 文件制度（流程）汇编 | | |  |
| E.业务成果数据库 |  | | F.典型业绩成果案例 | | |  |  | |
| G.其他 |  | |  | | |  |  | |
| 预计完成时间 | | | | | | | | | 2021年12月 | |

二、项目设计论证

|  |
| --- |
| 论证内容包括：1.本项目研究现状述评及研究意义。2.研究的主要内容、基本思路和方法、重点难点、主要观点及创新之处。3．前期相关研究成果和主要参考文献。 |

（注：纸张不够可加页。）

三、研究计划

|  |
| --- |
| 总体进度安排（其中应包括项目执行计划、完成时间、完成标志等） |

四、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费支出科目 | 金 额(元) | 测算依据及说明（必填） |
| 图书资料费 |  |  |
| 印刷费 |  |  |
| 咨询费 |  |  |
| 邮电费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 维修（护）费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 培训费 |  |  |
| 专用材料费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 其他交通费 |  |  |
| 设备购置 |  |  |
| 其他 |  |  |
| **合 计** |  |  |

五、学院评审意见

|  |
| --- |
| 学院意见  公 章  负责人（签字）  年 月 日 |